

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

Краевое государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«ГУБЕРНАТОРСКИЙ АВИАСТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ
г. КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ
(МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ)»

ПРИКАЗ

29.05.2026

№ 105-01

г. Комсомольск-на-Амуре

Об утверждении Положения
о размере, условиях и порядке
предоставления единовременной
выплаты студенческим семьям
при рождении ребенка

В соответствии с Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 30.10.2025 № 807 «Об утверждении Рекомендаций по поддержке студенческих семей», Федеральным законом от 30.12.2020 № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о размере, условиях и порядке предоставления единовременной выплаты студенческим семьям при рождении ребенка в период обучения по очной форме в краевом государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Губернаторский авиастроительный колледж г. Комсомольска-на-Амуре (Межрегиональный центр компетенций)»

2. Применять данное Положение с 1 июня 2026 г.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на Загорских А.Ю. главного бухгалтера.

Генеральный директор



В.А. Аристова

Приложение № 1

к приказу КГА ПОУ ГАСКК МЦК

№ 105-01 от «29» 05 2026 г.

Положение

о размере, условиях и порядке предоставления единовременной выплаты студентским семьям при рождении ребенка в период обучения по очной форме в краевом государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Губернаторский авиастроительный колледж г. Комсомольска-на-Амуре (Межрегиональный центр компетенций)»

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 30.10.2025 № 807 «Об утверждении Рекомендаций по поддержке студенческих семей», Федеральным законом от 30.12.2020 № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации», Федеральным законом от 23.07.2025 №258-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О молодежной политике в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяет размер, условия и порядок предоставления единовременной выплаты студентским семьям при рождении ребенка (далее - единовременная выплата) в период обучения по очной форме в КГА ПОУ ГАСКК МЦК (далее колледж).

2. Понятия, применяемые в настоящем Положении:

Студенческая семья - категория молодой семьи, в которой оба лица, состоящие в заключенном в установленном законодательством РФ порядке браке, в том числе воспитывающие ребенка (детей), либо лицо, являющееся единственным родителем (усыновителем) ребенка (детей), в возрасте до 35 лет включительно являются обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) образовательным программам высшего образования по очной форме обучения.

Единственный родитель (усыновитель) – лицо, являющееся родителем (усыновителем) ребенка в случае, если другой родитель (усыновитель) ребенка неизвестен, признан недееспособным, умер, объявлен умершим, признан безвестно отсутствующим или лишен родительских прав либо место его нахождения не установлено.

3. Право на предоставление единовременной выплаты имеют студентские семьи, в которых:

1) один из супругов в возрасте до 35 лет включительно является обучающимся очного отделения колледжа, при условии, что второй супруг до 35 лет включительно обучается по образовательным программам среднего

профессионального образования и (или) образовательным программам высшего образования по очной форме обучения;

2) единственный родитель (усыновитель) в возрасте до 35 лет, воспитывающий ребенка (детей) является обучающимся очного отделения колледжа;

3) ребенок рожден после 1 июня 2026 года.

4. Для предоставления единовременной выплаты обучающийся или его законный представитель (далее – заявитель) предоставляет в колледж письменное заявление о предоставлении единовременной выплаты по форме, размещенной на официальном сайте колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Стипендии и иные меры социальной поддержки» раздела «Сведения об образовательной организации» (приложение 1,2) следующие документы:

1) документ удостоверяющий личность и подтверждающий полномочия законного представителя обучающегося;

2) свидетельство о рождении ребенка;

3) свидетельство о браке;

4) документ, подтверждающий факт обучения супруга (супруги) заявителя по очной форме по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) образовательным программам высшего образования (справка об обучении из образовательной организации);

5) документы, подтверждающие статус единственного родителя (усыновителя)(при наличии);

6) согласие на обработку персональных данных по форме, размещенной на официальном сайте колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Стипендии и иные меры социальной поддержки» раздела «Сведения об образовательной организации» (приложение 3).

5. Единовременная выплата предоставляется, если заявление последовало не позднее шести месяцев со дня рождения ребенка.

6. Заявление о предоставлении единовременной выплаты и документы, указанные в пункте 4 настоящего Положения (далее-документы), предоставляются заявителем в колледж при непосредственном обращении или посредством почтовой связи на бумажном носителе.

7. Документы могут быть представлены как в оригиналах, так и копиях, заверенных в установленном законодательством РФ порядке, за исключением согласия на обработку персональных данных, которое предоставляется в оригинале.

8. В случае использования почтовой связи направляются копии документов, заверенные в установленном законодательством РФ порядке, оригиналы документов не направляются.

9. В случае предоставления в колледж оригиналов документов социальный педагог колледжа или лицо его заменяющее копирует представленные оригиналы, на копии документов выполняет надпись об их соответствии оригиналам, заверяет личной подписью с указанием занимаемой должности, фамилии и инициалов. Оригиналы документов возвращаются заявителю в день их предоставления.

10. Заявление о предоставлении единовременной выплаты регистрируется в день его поступления в колледж.

11. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении предоставления единовременной выплаты принимается колледжем в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления о единовременной выплате.

12. Основаниями для отказа в предоставлении единовременной выплаты являются:

1) отсутствие у обучающегося права на предоставление единовременной выплаты в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения;

2) непредставление (предоставление не в полном объеме) заявителем документов;

3) установление факта недостоверности в представленных заявителем документах.

4) заявление о единовременной выплате последовало позднее шести месяцев со дня рождения ребенка.

13. В случае принятия решения об отказе в предоставлении единовременной выплаты, колледж в течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет заявителю лично либо посредством почтовой связи письменное уведомление об отказе в предоставлении единовременной выплаты.

14. В случае принятия решения о предоставлении единовременной выплаты колледж в день принятия указанного решения издает приказ о предоставлении единовременной выплаты и сообщает заявителю любым не противоречащим законодательству РФ способом о принятом решении.

15. Единовременная выплата выплачивается в размере трех нормативов государственной академической стипендии.

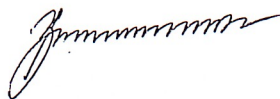
16. В случае, если оба супруга студенческой семьи обучаются в колледже, право на получение выплаты имеет каждый из них.

17. Финансирование расходов, связанных с предоставлением единовременной выплаты, осуществляется за счет средств от приносящей доход деятельности колледжа.

18. Выплата производится при условии наличия ее финансового обеспечения.

19. Единовременная выплата перечисляется на банковскую карту заявителя, открытую в финансово-кредитной организации. В случае отсутствия карты, выплата производится в кассе колледжа по предъявлению документа удостоверяющего личность.

Юрисконсульт



Е.В. Павлова

СОГЛАСОВАНО

Совет колледжа

Протокол № 6 от

«25» 05 2026 г.

СОГЛАСОВАНО

Студенческий совет

Протокол № 9 от

«28» 05 2026 г.

Генеральному директору
КГА ПОУ ГАСКК МЦК
В.А. Аристовой

(Ф.И.О. обучающегося)

Дата рождения: _____

Группа: _____

Телефон: _____

заявление

Прошу предоставить мне единовременную выплату при рождении ребенка, как обучающейся(-емуся) из категории студенческих семей.

Приложение:

1. Согласие на обработку персональных данных.
2. Копия свидетельства о рождении ребенка.
3. _____
4. _____

Дата «____» _____ 20____ г.

Подпись _____

(Ф.И.О. принявшего)

Дата «____» _____ 20____ г.

Подпись _____

(студент)

Приложение № 2
Генеральному директору
КГА ПОУ ГАСКК МЦК
В.А. Аристовой

(Ф.И.О. законного представителя)

законного представителя

(Ф.И.О. обучающегося)

Группа _____

Телефон: _____

заявление

Прошу предоставить _____
_____, законным представителем которого я являюсь,
единовременную выплату при рождении ребенка, как обучающейся(-емуса) из
категории студенческих семей.

Приложение:

1 _____
2 _____

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись _____

(Ф.И.О. принявшего)

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись _____

(законный представитель)

Приложение № 3

Согласие
на обработку персональных данных заявителя при подаче заявления о
предоставлении единовременной выплаты студенческим семьям
при рождении ребенка

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))
документ, удостоверяющий личность: _____
серия _____ № _____, выдан _____

Проживающий (ая) по адресу: _____,
в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О
персональных данных" даю согласие краевому государственному автономному
профессиональному образовательному учреждению «Губернаторский
авиастроительный колледж г. Комсомольска - на - Амуре (Межрегиональный центр
компетенций) (сокращенное наименование образовательной организации - КГА ПОУ
ГАСКК МЦК) на обработку моих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);
- дата и место рождения; паспортные данные; адрес регистрации по месту жительства;
- номера контактных телефонов и другая необходимая в целях предоставления дополнительных гарантий детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, в соответствии с Постановлением Правительства Хабаровского края от 15 апреля 2005 г. № 34-пр «О порядке предоставления дополнительных гарантий права на образование детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшимся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, при обучении за счет средств краевого бюджета или местных бюджетов в профессиональных образовательных организациях».

Согласен (согласна) на осуществление с перечисленными данными следующих действий: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), передача, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Согласие на обработку персональных данных действует без ограничения срока до момента отзыва мною настоящего согласия.

Настоящее согласие может быть отозвано мною по письменному заявлению.

« _____ » _____ 20 _____

(ФИО, подпись)